



Утвърждавам:
В. Григоров
/Директор/

Правила за отпускане на стипендии за учебната 2021-2022 година

1. **Право на стипендия** имат ученици в **дневна, индивидуална, комбинирана форма на обучение след завършен VII клас**, както и **ученици с трайни увреждания и със специални образователни потребности, които са завършили VII клас с удостоверение за завършен VII клас и са продължили обучението си в класовете от първи или втори гимназиален етап.**

2. **Учениците нямат право на стипендия**, когато:

1. прекъснат обучението си или повтарят учебната година с изключение на повтарящи поради болест;

2. имат наложена санкция: „предупреждение за преместване в друго училище“, "преместване в друго училище" или "преместване от дневна форма в самостоятелна форма на обучение". За срока на санкцията учениците се лишава от правото да получава стипендия за отличен успех до заличаване на санкцията-чл. 206, ал. 3 от ЗПУО.

Месечните стипендии са за:

1. постигнати образователни резултати;
2. подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането;
3. подпомагане на ученици с трайни увреждания и за ученици със СОП;
4. ученици без родители.

Стипендиите по т. 1 и 2 се отпускат от началото на всяка учебна година и/или от началото на втория учебен срок и се изплащат месечно за периода на учебните месеци. Част от средствата за стипендии по т. 1 и т. 2 могат да се предоставят целево на ученика за покриване на конкретни разходи, свързани с обучението му. Ученикът може да кандидатства за повече от един вид месечна стипендия по т. 1 и 2, но може да получи по избор въз основа на писмено заявление само една от стипендиите.

Стипендиите по т. 1 не се изплащат на ученици, допуснали над пет отсъствия по неуважителни причини през месеца, за който се полага стипендията.

(2) Стипендиите по т. 3 и 4 се отпускат от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им, и може да се изплащат и за периода на неучебните месеци. За отпускане на стипендии по т. 3 и 4 не се извършва класиране. Учениците с право на стипендии по т. 3 и 4 или при класиране за стипендия за постигнати образователни резултати имат право да получат и 50 на сто от размера и.

Еднократни стипендии се отпускат за:

1. преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование; За един и същ ученик стипендия по ал. 1 може да се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок.

2. постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност или в дейности в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта.

Средствата за еднократни стипендии не могат да надвишават 10 на сто от средствата, определени за стипендии по бюджета на училището.

Еднократна стипендия може да се отпусне и на ученик, който получава месечна стипендия.

Директорът на училището определя със заповед **комисия за стипендиите**, която е длъжна да извърши следните действия:

1. предлага на директора:

а) разпределението на средствата по видове стипендии;

б) критериите за допускане до класиране и критериите и показателите за класиране на учениците за различните видове стипендии;

в) размера на всеки вид стипендия и периода, за който се отпуска;

г) конкретните условия и реда за предоставяне на всеки вид стипендия в училището или центъра за специална образователна подкрепа;

д) документите за кандидатстване;

е) отпускането в училището или центъра за специална образователна подкрепа на стипендии по т. 2-за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането.

2. допуска до класиране, извършва класирането и предлага на директора учениците, на които да се отпусне месечна стипендия, включително за месечна целева стипендия

3. разглежда документите за предоставяне на еднократни стипендии и стипендии по т. 3 и 4 и предлага на директора учениците, на които да се отпусне съответната стипендия.

(3) Директорът на училището представя предложенията на комисията по т. 1 на ученическия съвет на училището и със заповед утвърждава предложенията на комисията т. 1 или ги връща с мотивирано становище и указания, които са задължителни за комисията. Заповедта се обявява на видно място и се публикува на интернет страницата на училището в 3-дневен срок от издаването и, но не по-късно от 14 дни преди крайния срок за подаване на документите за кандидатстване.

(4) Комисията по чл. 8 може да предложи минимален успех на ученика като критерий за допускане до класиране за стипендиите по т. 1 и т. 2

(5) Размерът на месечните стипендии се определя в границите от 21 до 60 лв. месечно.

(6) Максималният размер на месечните целеви стипендии може да се определи в размер до 100 лв., но не повече от разходите, за чието обезпечаване се отпуска.

При подаване на заявленията от ученици трябва да се има предвид следното:

- Членове на семейството на ученика са бащата, майката, непълнолетните или нетрудоспособните братя и сестри. В случаите на повторен брак или фактическо съпругеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, за член на семейството се счита новият съпруг/съпруга или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него. Когато продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новия съпруг/съпруга или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него.

- Месечният доход на член от семейството се определя като среден за предходните 6 месеца въз основа на заявление-декларация съгласно приложението. Размерът на минималната работна заплата, приет за база при изчисляване на месечния доход на член от семейството, е среден за предходните 6 месеца.

- В сумата на доходите, получени от отделните членове на семейството, се включват всички получени през предходните 6 месеца суми от: доходи съгласно чл. 10, ал. 1, т. 1

- 4 и 6 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица; пенсии, без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност; месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца; месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане; обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване без еднократните помощи; присъдени издръжки и стипендии без получаваните по силата на постановлението. Заявление-декларацията за дохода на семейството трябва да се подпише и от родителя (попечителя) на ученика и към него да се приложат съответните документи.

- При отпускането на стипендия от началото на учебната година се взема предвид успехът от предходната учебна година, а при отпускането на стипендия от втория учебен срок - успехът от предходния срок.

- Когато е отпусната стипендия въз основа на заявление-декларация с невярно съдържание, ученикът се лишава от стипендията, а получените суми се възстановяват на училището или на центъра за специална образователна подкрепа от родителя или от ученика, ако е пълнолетен.

- При подаване на заявления за месечни стипендии се препоръчва се използването на:

- Приложение към § 3 от допълнителните разпоредби

ЗАЯВЛЕНИЕ-ДЕКЛАРАЦИЯ

от, живущ/живуща

....., ученик в

..... (клас)

Моля да ми бъде отпусната стипендия за

.....

ДЕКЛАРИРАМ:

I. Успех

(от предходния срок (година) – излишното се зачертава)

II. Семейно положение:

1. Баща, живущ

....., работи в

.....

2. Майка, живуща

....., работи в

.....

3. Брат, живущ

....., работи в

..... Сестра

....., живуща

....., работи в

.....

III. Материално положение:

Доходите на семейството ми, получени през периода, са:

1. Доходи от трудови правоотношения

..... лв.

2. Доходи от пенсии

..... лв.

(без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност)

3. Обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване без еднократните помощи лв.

4. Месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца лв.
5. Месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане лв.
6. Стипендии лв.
(без получаваните по силата на постановлението)
7. Наеми лв.
8. Хонорари лв.
9. Други доходи лв.
- Всичко лв.

Месечен доход на член от семейството:
..... лв.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в тази декларация нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс и получената неправомерно стипендия подлежи на връщане.

Прилагам:

1.
2.
3.

Дата Декларатор: гр. (с.)
..... Родител:
(Попечител)

При подаване на заявления за месечни стипендии.

(7) Необходими документи при подаване на стипендии:

I. Стипендии на ученици за постигнати образователни резултати –с успех 5,50 и над 5,50: т. 1

1. Заявление /примерна бланка от класния ръководител/, в което е посочен успеха от 2021/2022 учебна година, заверен с подпис на класния ръководител, удостоверяващ отличния успех.
2. при отпускане на стипендия от началото на VIII-ми клас се взима предвид успехът от свидетелството за завършено основно образование изчислен от оценките за седми клас.
3. Документ за ЛИЧНА банкова сметка

II. Стипендии за ученици без родители- т. 4

1. Заявление /примерна бланка от класния ръководител/, подписано от класния ръководител, копие от смъртния акт на починалия родител, удостоверение за наследници или копие от акта за раждане – когато бащата е неизвестен.
2. Документ за ЛИЧНА банкова сметка

III. Стипендии за ученици със СОП и с трайни увреждания-т. 3

1. Заявление /примерна бланка от класния ръководител/, подписано от класния ръководител. Учениците, които ще получават такъв вид стипендия представят документ, удостоверяващ степен на инвалидност за периода на получаване на стипендията.
2. Документ за ЛИЧНА банкова сметка

IV. Стипендии за ученици за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането-т. 2

Попълва се Заявление /примерна бланка от класния ръководител/

1. Успех от 2020/2021 учебна година – от 4,50 – заверен с подписа на класния ръководител.
2. Служебни бележки за доходите на родителите за последните шест месеца – от м. Април 2021 г. до м. Септември 2021 г. включително за първи учебен срок.
3. Служебна бележка за получените семейни помощи /от социални грижи по местоживееене/ за периода – от м. Април 2021 г. до м. Септември 2021 г. включително, а ако не са получавани – бележка, удостоверяваща това, пак за същия период / от м. Април 2021 г. до м. Септември 2021 г. включително /.
4. Ако родителите са безработни – служебна бележка за получаваното обезщетение за периода от м. Април 2021 г. до м. Септември 2021 г. включително. Ако родителите не са регистрирани в бюро по труда трудовата им книжка – оригинал за сверяване, след което се връща и копие от първата и последната страница, на която има записвания. Ако родителите са пенсионери – служебна бележка от пенсионен отдел за получаваната пенсия за периода от от м. Април 2021 г. до м. Септември 2021 г. включително.
5. Ако ученикът кандидатстващ за социална стипендия има учащи братя или сестри прилага служебна бележка от учебното заведение в което учат, в която да е посочена получаваната от братя или сестрата стипендия от от м. Април 2021 г. до м. Септември 2021 г. включително, а ако не е получавана стипендия – служебна бележка удостоверяваща това /за същия период/.
6. За да се отпусне социална стипендия месечният доход на член от семейството за периода от м. Април 2021 г. до м. Септември 2021 г. включително трябва да е под установената за страната минимална работна заплата осреднена за последните шест месеца – **650.00** лв.
7. Документ за ЛИЧНА банкова сметка

Стипендиите се изплащат по банков път по лична банкова сметка на заявителя за периода от 15.09.2021 г. само за учебните месеци.