



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ «ИВАН ВАЗОВ» - Б У Р Г А С

гр. Бургас, ул. “Христо Ботев” 42

тел/факс 817690 - директор
817694 - зам. директор
817693 - канцелария

web : <http://ivazov-burgas.com>
e-mail: ivazov_bs@abv.bg

ЗА П О В Е Д

на Директора на СУ “Ив. Вазов”

№ 1/15.09.2021 г., гр. Бургас

ОТНОСНО: Определяне на комисии - по планирането и постоянни - за учебната 2021 – 2022 година

На основание чл. 259, ал. 1 от ЗПУО във връзка с изготвяне на училищната документация за учебната 2021/2022 г.

О П Р Е Д Е Л Я М:

I. Комисии по планирането в състав:

1. Комисия за актуализация на Стратегията за развитието на СУ „Ив. Вазов“ за периода 2020/2024 година

Председател: Р. Бориславов

Членове: М. Иванова, Д. Русинова

Крайният срок за актуализиране на Стратегия на СУ „Иван Вазов”, гр. Бургас е 30.09.21 г. Отговорник-председателят на комисията

2. Комисия за изменение и допълнение на Правилника за вътрешния трудов ред

Председател: С. Узова

Членове: Р. Бориславов, Г. Янкова, Галина Вълкова, Светлана Димова

Краен срок за актуализиране на **Правилника за вътрешния трудов ред** е **20.09.2020 г.**

3. Комисия за изменение и допълнение на Правилника за дейността на училището

Председател: С. Узова

Членове: Р. Бориславов, Г. Янкова, Галина Вълкова

Крайният срок за изменение и допълнение на **Правилника за дейността на училището** е **13.09.2021 година**-В промените задължително да включват и правилата за работа в условията на пандемия.

4. Комисия за изменение и допълнение на **Правилника за осигуряване на безопасни условия за възпитание, обучение и труд**
Председател: Георги Георгакиев
Членове: Любка Петкова, Снежина Георгиева

Крайният срок за изменение и допълнение на **Правилника за осигуряване на безопасни условия за възпитание, обучение и труд е 13.09.2021 г.**
Промените задължително да включват и правилата за работа в условията на пандемия.
5. Комисия за изменение и допълнение на **Годишен план с календар на дейностите**
Председател: Мирослава Славова
Членове: Милена Иванова, Гергана Раева
Крайният срок за изменение и допълнение на **Годишен план с календар на дейностите е 13.09.2021 г.**
6. Комисия за изменение и допълнение на **План за работата на ПС**
Председател: Г. Янкова
Членове: Д. Русинова, И. Геведжова
Крайният срок за изменение и допълнение на **План за работата на ПС е 30.09.2021 г.**
7. Комисия за изготвяне на **Спортен календар**
Председател: Георги Георгакиев
Членове: Х. Ганева, Г. Янкова
Крайният срок за изменение и допълнение на **Спортен календар е 13.09.2021г.**
8. Комисия за изготвяне на **График за провеждане на обучението по гражданска защита**
Председател: Р. Бориславов
Членове: С. Димова , Г. Георгакиев
Крайният срок за изменение и допълнение на **График за провеждане на обучението по гражданска защита е 30.09.2021 г.**
9. Комисия за изготвяне на **График за провеждане на обучението по безопасност на движението**
Председател: Л. Петкова
Членове: Д. Минчева, Христина Ганева, Г. Раева
Крайният срок за изменение и допълнение на **График за провеждане на обучението по безопасност на движението е 30.09.2021 г.**
10. Комисия за изготвяне на **План за квалификационната дейност**
Председател: Л. Петкова
Членове: Мирослава Славова, Диана Минчева-Комисията трябва в срок до **30.10.2021 година да проведе анкети** за проучване на потребностите на персонала от квалификации и да представи на директора **Плана за квалификационната дейност.**
11. Комисия за изготвяне на **предложения за вид модули в ДЧФВС и график за ползване на спортно-материална база за 2021/22 г.** –краен срок-13.09.2021 г.

Председател: Георги Георгиев

Член: Х. Ганева, Г. Янкова

Срок за изпълнение-30.09.2021г.

10. Комисия за повишаване на качеството в учебно-възпитателната работа.

Председател-Милена Иванова

Членове: М. Славова, Г. Янкова, Д. Русенова, М. Иванова, Ваня Иванова

Комисията трябва да направи предложения пред директора на училището за Мерки за повишаване на качеството на обучението в срок до 30.09.2021 г.

11. Комисия-Риск

Председател:- Виктор Григоров

Членове:Станка Узова-ЗДУД

Русин Бориславов-председател на РСО към КТ „Подкрепа” в училището

Галина Янкова-председател на СБУ към КНСБ в училището

Комисията по управление на риска да осъществява веднъж на шест месеца текущ мониторинг /преглед/ на състоянието и функционирането на системата за управление на риска в учебното заведение с цел:

⇒ Да установи нивото на остатъчния риск след предприетите мерки по ограничаване на риска /въведените контроли и процедури/;

⇒ Да открие нови рискове /заплахи/ за постигане на целите на учебното заведение, възникнали в процеса на работа през изминалия период;

⇒ Да направи оценка на въведените контроли по отношение на тяхната адекватност /т.е. дали са ситуирани на правилното място, дали функционират добре и дали свързаните с тях разходи не превишават очакваните ползи/;

⇒ Да оцени цялостната дейност по управление на риска, с оглед достигане на разумна увереност за степента, в която целите на СУ „Иван Вазов“ - Бургас са изпълнени и процесът по тяхното постигане се контролира ефективно.

Комисията да изготвя доклад относно:

⇒ Предприетите действия във връзка с процеса по управление на рисковете;

⇒ Изпълнението на планираните действия, заложили в регистрите на рисковете, информация за ефективността им и в случай, че те не са били ефективни, анализ на причините за това;

⇒ Настъпила ли е промяна в регистрираните рискове;

⇒ Нововъзникнали рискове;

⇒ Компетентност на служителите по отношение управление на рисковете.

Срок на изпълнение на заповедта:постоянен

С настоящата заповед да се запознат всички посочени по-горе лица срещу подпис за сведение и изпълнение. Отговорник: Лиляна Христова-ЗАС в СУ „Иван Вазов”. Срок за изпълнение: 30.09.2021 г.

Контрол по изпълнението на заповедта ще осъществявам лично.

12. Комисия-застраховки:

Председател: Дарина Русенова-старши учител

Членове:

1. Любка Петкова-старши учител

2. Лиляна Христова-ЗАС
3. Русин Бориславов-старши учител
4. Светлана Димова-домакин

Комисията да разгледа постъпилите оферти за застраховател и да предложи на директора най-изгодната от тях. Председателят на комисията изготвя протокол с направените предложения.

Срок за изпълнение: 12.10.2021 година.

Контрол върху изпълнението на заповедта възлагам на Светлана Димова-домакин в СУ „Иван Вазов”.

13. Комисия за осъществяване на дейностите по проект „Иновативно училище” за учебната 2020/2021 година.

1. Председател: Милена Иванова

**2. Членове: Дарина Русенова
Мирослава Славова**

Комисията да представи в срок до 30.09.2021 г. на директора на училището план за работа по проект „Иновативно училище” за учебната 2021/2022 година. Освен общия план е необходимо разработване на учебни програми по Химия и опазване на околната среда и по Биология и здравно образование за часовете по ФУЧ в XI-ти „А” клас.

II. Постоянни комисии:

1. Комисия за защита при бедствия, аварии и катастрофи

Председател: Р. Бориславов

Членове: Г. Георгиев, Светлана Димова, Васил Димитров

Краен срок за представяне на Плана за защита при бедствия, аварии и катастрофи е 30.09.2021 г.

2. Комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни

Председател: Антония Колева

Членове: Г. Янкова, Р. Бориславов, Г. Георгиев, Галина Вълкова

3. Комисия по етика в СУ „Иван Вазов” – гр. Бургас в състав:

Председател: Диана Минчева

Членове:

-Иванка Геведжова

-Милена Иванова

-Дарина Русенова

-Анелия Вичева

-Гита Георгиева

-Галина Вълкова

Актуализацията на етичния кодекс да се извърши до 30.09.2021 г.

4. Координационен съвет за работа по Механизма за справяне с тормоза в училище

Председател: Галина Вълкова-ЗДУД

Членове:

1. Антония Колева-училищен психолог

2. Галина Янкова-ресурсен учител
3. Класни ръководители-Миглена Христова, Дарина Бойчева, Гергана Раева, Хр. Ганева, Дарина Русенова, Диана Минчева, Галина Банкина, Мирослава Славова, Милена Иванова, Любка Петкова,
4. Родители- по един представител от клас
5. Представители на ученическия съвет

Задължения и действия по Механизма:

- превенция на агресията и противообществените прояви
- регистриране и документиране на случаите на тормоз в училище
- разработване на процедура за разглеждане на жалби и сигнали
- осъществяване на контакти с Дирекция социално подпомагане и Агенция «Закрила на детето» за предоставяне на социални услуги и консултации.
- прилагане на Алгоритъма на Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище /Заповед-РД-09-1871/18.12.2015 г./ на министъра на МОН.
- създаване на училищни правила за превенция на насилието
- планиране и координиране на усилията за справяне с тормоза
- водене на училищен дневник и регистър за случаите от втора и трета степен на тормоз от приетата класификация-води се от психолога на училището:

Дневникът съдържа следните реквизити:

Дата	Описание на инцидента	Време на инцидента	Придприети действия	Отговорни участници, които са информирани	Етап на развитие на ситуацията, Степен на риск	Предсто ящи действия	Взети решения

-Координационния екип извършва оценка на риска в началото и края на учебната година

- директорът информира Началника на РУО и органите за закрила на детето-ОЗД и/или полиция/чл. 7.,ал. 1 и 2 ЗЗД/.
- дейности на ниво клас: обучителни дейности на ниво клас-час на класа, предмети от ООП, извънкласни и извънучилищни дейности между училищния психолог и класния ръководител, индивидуална работа при случай и/или работа с класа.
- работа с родители: насочване към консултации с психолог или други специалисти.
- необходими действия по прилагането на Механизма за противодействие на училищния тормоз: запознаване на целия персонал с формите на насилието.

5. Комисия за организирането на ОПЕС /Обучение от разстояние в електронна среда/ в СУ «Иван Вазов», гр. Бургас

Председател:

1. Иванка Геведжова

Членове: Гергана Раева, Хр. Ганева, Дарина Русенова, Диана Минчева, Галина Банкина, Мирослава Славова, Милена Иванова, Любка Петкова,

Комисията е задължена да изготви най-късно до 13.09.2021 г. екшън-план за преминаване частично или напълно на ОПЕС в СУ «Иван Вазов», гр.

Бургас и седмично разписание за преминаване на Дистанционно обучение в условията на пандемия.

III. Задължения на комисиите по планирането и на постоянните комисии:

Председателите на комисии носят административна отговорност за спазване на сроковете по заповедта.

Копие от настоящата заповед да бъде на разположение на горепосочените лица за сведение и изпълнение.

отг. Лиляна Христова (ЗАС), срок – 16.09.2021 г.

Контрол върху изпълнението на заповедта възлагам на Галина Вълкова-ЗДУД

ДИРЕКТОР:

/Виктор Григоров/

Педагогически персонал:

№	Име и фамилия	Подпис
1	Станка Узова	
2	Галина Вълкова	
3	Миглена Христова	
4	Дарина Бойчева	
5	Христина Ганева-Брадева	
6	Ваня Иванова	
7	Мирслава Славова	
8	Галина Банкаина	
9	Георги Георгакиев	
10	Русин Бориславов	
11	Любка Петкова	
12	Милена Иванова	
13	Иванка Геведжова	

14	Антония Колева	
15	Диана Минчева	
16	Галина Янкова	
17	Гита Арнаудова	
18	Дарина Русенова	
19	Анелия Вичева	
20	Жасмина Василева	
21	Гергана Раева	
22	Валя Стайкова	
23	Стамен Парушев	
24	Снежина Георгиева	
25	Варвара Панчева	
26	Външен лектор-ФОЗЗГ	

Непедагогически персонал:

1. Светлана Димова:
2. Лиляна Христова