



Портфолио

на

инж. Дарина Русенова



Съдържание:



- Представяне;
- А) Съответствие с изискванията на длъжността;
- Б) Области на компетентност и критерии по тях;
- Информация за връзка.





**„Да си учител е майсторство, то не е обикновен занаят,
нещо повече - то е цяло изкуство!“**

Ангел Грънчаров





Нека не забравяме :
една книга,
една химичка,
едно дете
и един учител
могат да променят
света!



➤ Представяне:

Казвам се Дарина Русенова, средното си образование завърших в СОУ „Константин Преславски“ гр. Бургас, профил Химия и Биология. Висшето си образование завърших през 2004г. в университет „Проф. д-р. Асен Златаров“ гр. Бургас, специалност Химично инженерство - МАГИСТЪР, през 2001г. се дипломирах със специалност Екология и опазване на околната среда - БАКАЛАВЪР. През 2019г. завърших следдипломната си квалификация със специалност „Учител по информатика и информационни технологии“, а през 2018 „Учител по биология“ в университет „Проф. д-р. Асен Златаров“ гр. Бургас.



От септември 2018г. работя, като учител по Биология и здравно образование в СУ „Иван Вазов“ гр. Бургас, училище с 65 годишна история, традиции, добро име и сплотен колектив. Училище с уникални ученици от различни националности, социални прослойки, възможности и потребности, които уважавам, мотивирам и се стремя да стимулирам за да проявяват своята уникалност и индивидуалност. Стремя се да повишавам своята квалификация и да се запознавам с различни алтернативни методи на неформалното образование. До месец септември 2023г. имам придобити 14 квалификационни кредита, но съм заявила участие и в други обучения, стремя се постоянно се включвам в допълнителни обучения и работа по проекти.



Приоритетът ми като педагог е да бъде запазено усещането за щастие и удовлетвореност на учениците, защото обичам работата си и винаги търся начини да направя урочните единици по-достъпни и интересни за тях, за да успеят да усвоят правилно и трайно учебния материал. Работя за формиране на навици за учене с разбиране, стимулиране на любезността и стремежа към знание и толерантно взаимодействие чрез усъвършенстване на уменията за работа в екип, общуване и комуникация. Усилията ми са насочени предимно към развитие на самостоятелност, активност, самоконтрол и контрол, чрез прилагане ключовите компетентности в среда на толерантност, доверие, подкрепа и състрадателност.



А) СЪОТВЕТСТВИЕ С ИЗИСКВАНИЯТА НА ДЛЪЖНОСТТА



1. Образование, образователно-квалификационна степен, образователна и научна степен, научна степен:

1.1. Първоначална:

Средно образование:

1992-1996: СОУ „Константин Преславски“ гр. Бургас, профил Химия и Биология

Общ успех от курса на обучение: Отличен - 5,76

Висше образование:

1996-2001: Университет „Проф. д-р. Асен Златаров“ гр. Бургас, ОКС „Бакалавър“ с професионална квалификация : ЕКОЛОГ

Среден успех от курса на обучение: Мн. добър - 4,70

Среден успех от държавните изпити: Мн. добър - 5,00

2001-2004: Университет „Проф. д-р. Асен Златаров“ гр. Бургас, ОКС „Магистър“ с професионална квалификация : МАГИСТЪР - ИНЖЕНЕР

Среден успех от курса на обучение: Мн. добър - 4,80

Среден успех от дипломирането: Мн. добър - 5,00

1.2. Друга след първоначалната:

2017-2018: Университет „Проф. д-р. Асен Златаров“ гр. Бургас, СДК

„Учител по биология“

Среден успех от курса на обучение: Отличен - 5,89

Среден успех от дипломирането: Отличен - 6,00

2018-2019: Университет „Проф. д-р. Асен Златаров“ гр. Бургас, СДК

„Учител по информатика и информационни технологии“

Среден успех от курса на обучение: Отличен - 5,93

Среден успех от дипломирането: Отличен - 6,00

2. Професионална квалификация (специалност):

2.1. По базовата специалност от висшето образование: учител в прогимназиален етап

2.2. Професионална квалификация „учител“: учител по биология и здравно образование.

2.3. Друга (нова/допълнителна) квалификация: учител по информатика и информационни технологии.



А) Съответствие с изискванията на длъжността



3. Последна придобита професионално-квалификационна степен:

3 ПКС

4. Професионален опит/учителски стаж - брой години:

.....16..... години, от които5..... години учителски стаж.

5. Участие в квалификационни форми в брой часове:

5.1. Задължителна вътрешноинституционална квалификация,

брой 224 академични часа, 14 квалификационни кредита

5.2. Задължителни часове, брой 64 академични часове, брой 4 квалификационни кредити.



Б) ОБЛАСТИ НА КОМПЕТЕНТНОСТ И КРИТЕРИИ ПО ТЯХ



I. Педагогически компетентности: планиране, преподаване, оценяване и управление на класа/групата.

1. Планиране:

1.1. Разпределя ритмично учебното съдържание, като предвижда възможности за реструктуриране и го съобразява с интересите на децата/учениците и образователната среда.

Планиране на урочната дейност - годишни разпределения; Планиране и подготовка на възпитателно - образователния процес. Провеждане на възпитателно-образователна работа - формиране на знания, умения, отношения и ценности - диагностика на постиженията и развитието на децата, учениците;

Подготовка и провеждане на уроците, избор на методи на преподаване и подходящи материали;

Организиране и провеждане на педагогическата дейност в съответствие с изискванията, определени в нормативни и образователни документи;

Съобразявам се с учебната програма и индивидуалните възможности на класа като взимам под внимание и отделните ученици.

1.2. Планира дейности за обща и/или допълнителна подкрепа за личностното развитие на децата/учениците.

При пропуски в учебния материал или невъзможност за справяне с новите знания отделям индивидуално внимание на учениците в часовете, предвидени за консултации.

1.3. Планира иновативни методи за преподаване/диагностика и за оценяване на резултатите на децата/учениците. Прилага компетентностния подход в работата си при придобиване на ключови компетентности от децата/учениците съгласно чл. 77, ал. 1 от ЗПУО.

Иновативните методи навлизат все повече в процеса на обучение и поради това са често прилагани в часовете ми.

Б) ОБЛАСТИ НА КОМПЕТЕНТНОСТ И КРИТЕРИИ ПО ТЯХ

2. Организиране и управление на образователния процес: стратегии и методи на преподаване:

Старая се да имам съвременен подход на преподаване.

2.1. Наблюдава и контролира дейностите в класа или групата, поддържа позитивна работна атмосфера, с цел постигане на планираните резултати. Създава позитивна работна атмосфера с цел постигане на планираните резултати.

Позитивната и приятна среда е ключова при процеса на обучение и възприемане на нови знания и умения. Опазване живота и здравето на децата е от първостепенно значение за мен;

2.2. Управява динамиката на урока или педагогическата ситуация, като използва възможностите на индивидуалната и екипната работа, на междупредметните и вътрешнопредметните връзки и интерактивните методи на обучение. Управява динамиката на урока, като използва възможностите на индивидуалната и на екипната работа.

Старая се да давам както индивидуални, така и групови задачи на учениците. В центъра на обучението поставям ученика и неговите потребности.

2.3. Избира подходящи дидактически материали, включително създадени от него.

Използвам различни интерактивни методи и дидактични материали в хода на урочния час. Целта ми е да поощря ученето в часовете и извън тях.

2.4. Спазва и контролира спазването на книжовно-езиковите норми на българския език.

Книжовният български език е неизменна част от нашето ежедневие, следвам максимата, че всеки трябва да говори и пише правилно. На това уча и своите ученици.



Б) ОБЛАСТИ НА КОМПЕТЕНТНОСТ И КРИТЕРИИ ПО ТЯХ

3. Оценяване напредъка на деца/ученици, ориентираност към резултати:

3.1. Използва подходящи средства за диагностика или проверка и оценка на постигнатите от децата/учениците резултати и запознава родителите с тях.

В хода на учебната година използвам различни методи за оценяване - входни, изходни нива; поставяне на индивидуални задачи; задачи през учебно време и домашна работа.

3.2. Анализира нивото на усвоените компетентности от страна на децата/учениците при вътрешно и външно оценяване и осигурява необходимата подкрепа за личностно развитие.

За тази цел предприемам качествен и количествен анализ за оценяване на нивото на постигнатите резултати, изготвяне на индивидуална програма на база компетентностите на ученика.

3.3. Осигурява информация за индивидуалното развитие и за постигнатите резултати, предлага мерки за подобряването им и информира родителите.

Ключово при развитието на детето, активността му в учебния процес и усвояването му на знания и умения, са отношенията в триединството родител-учител-ученик. За тази цел се организират родителски срещи, открити уроци, индивидуални срещи.

4. Управление на групата/класа:

4.1. Ръководи децата/учениците и споделя отговорността за тях в съответствие с етичния кодекс на общността.

Груповото учене е част от учебния процес.

4.2. Възпитава и формира гражданска позиция: окуражава позитивните прояви, взаимната подкрепа и стремежа към общ краен резултат. В часа на класа се обсъждат теми, свързани с определени граждански позиции и/или проблеми. Създават се правила на класа като: поздрав, дежурства и др.



Б) ОБЛАСТИ НА КОМПЕТЕНТНОСТ И КРИТЕРИИ ПО ТЯХ

II. Социална и гражданска компетентност: работа с участниците в образователния процес и със заинтересовани страни, участие във формирането на образователни политики и изпълнението на дейностите за реализирането им:

1. Участва в разработването и/или изпълнението на стратегията за развитие на институцията.

Взимам участие в разработването и изпълнението на годишните планове на комисии в училището.

2. Има ефективна педагогическа комуникация с оглед положително въздействие върху децата/учениците, като: Активно участва в работата на педагогическия съвет. Редовно присъствам и участвам активно във вземането на решения на ПС.

2.1. Активно участва в организирането и провеждането на олимпиади, състезания, конкурси, концерти, занимания по интереси или на допълнителните форми на педагогическо взаимодействие в предучилищното образование: През учебната 2022-2023г. двама ученика от осми клас се класираха за областния кръг на олимпиадата по биология и здравно образование, където също се представиха достойно.

2.2. Активно взаимодейства с родителите. Участва в дейности на национални, областни, общински комисии, свързани с разработване и изпълнение на основни образователни политики или проекти.

Участие в много комисии по планирането и постоянни такива в СУ „Иван Вазов“ гр. Бургас.

Родителски срещи, организиране на Ден на отворените врати, индивидуални срещи, Коледни и Благотворителни базари. Добри взаимоотношения с деца и родители, умения за работа в екип и с институции, добри комуникативни умения и бързо адаптиране, толерантност към различните мнения и различните гледни точки, умения за работа по различни проекти.

3. Подпомага методически и организационно млади, новоназначени и други учители/възпитатели и/или изпълнява наставнически функции по отношение на стажант-учители.

Оказвам подкрепа на новоназначените колеги и подпомагам адаптацията им в институцията.



Б) ОБЛАСТИ НА КОМПЕТЕНТНОСТ И КРИТЕРИИ ПО ТЯХ

III. Други професионални изисквания за изпълнение на длъжността.

1. Оценява професионалното си развитие, както и необходимостта от повишаване на квалификацията си по теми, свързани с приоритетите и развитието на институцията, и има задължителните квалификационни кредити.

До месец септември 2023г. имам придобити 14 квалификационни кредита, но съм заявила участие и в други обучения, стремя се постоянно да се усъвършенствам, чрез включване в допълнителни обучения и работа по проекти.

2. Професионално изпълнява задълженията си съгласно длъжностната характеристика, участва във форми на вътрешноинституционалната квалификация, прилага и представя иновативни педагогически практики.

Участвам в утвърждаването на цялостната концепция за провеждането на образователния процес, учебен план и програми, Етичен кодекс, методически обединения и комисии, план-прием. Участвам в квалификационните форми на педагогическия състав.

3. Познава и прилага нормативната уредба за системата на предучилищното и училищното образование, включително и документацията на институцията.

Изготвям и представям доклади, анализи , участвам в организационната дейност на училището и не нарушавам Правилника на училището.





IV. Критерии, определени от директора на институцията

1. Разработване и прилагане на собствени иновативни методи и/или дидактически средства/ресурси за постигане на по-високи образователни резултати на децата/учениците, с които работи. Подготвяне на електронни материали и/или уроци. Използване на различни техники и стратегии за управление на поведението на децата/учениците. Насърчаване на самоконтрола, самостоятелността и съвместната им работа чрез развиването на техните социални, емоционални и поведенчески умения.

В хода на съвременният технологичен свят децата проявяват интерес, когато могат да покажат и своите дигитални и творчески компетентности. В тази връзка на тях често се дават индивидуални задачи, които да представят като презентация или проект. Стимулирам самостоятелността им и развивам техните социални и поведенчески умения.

2. Участие в информационни и публични кампании/дейности на институцията и принос за положителния му имидж.

Вземам участие в рекламната кампания на училището.

3. Разработване и/или участие в изпълнение на проекти в приоритетни за институцията направления в съответствие със стратегията за развитие и в сътрудничество с партньори на образователната институция. Работа по образователни програми на институционално и/или регионално и национално равнище.

Участие в проект „Еразъм+“, Национална програма "Иновации в действие"

4. Точно, прецизно, коректно и в срок изпълнение на задачи, поставени от директора.

Старая се винаги да изпълня в срок поставените ми задачи.

5. Успешно предотвратяване и справяне с кризисни ситуации от различен характер. Умение за работа под напрежение. Използване на „подкрепящ“ стил на взаимодействие с децата/учениците, родители и колеги.

Позитивно мислене, креативност, упоритост, чувство за отговорност, коректност и прецизност, емоционална устойчивост, организираност, отговорност, инициативност, лоялност, честност и креативност. Умея да запазвам самообладание при стресови ситуации и не влизам в конфликтни такива.

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ВРЪЗКА



Адрес: *гр. Бургас 8000, бул. "Христо Ботев" №42*
E-mail: *d.rusenova@abv.bg*