



# Портфолио

на

Гергана Раева



# Съдържание:



- Представяне;
- А) Съответствие с изискванията на длъжността;
- Б) Области на компетентност и критерии по тях;
- Информация за връзка.





**„Истински успешен учител е този, от когото няма да имате нужда отново.“**

**Ашли Брилиант**







## ➤ Представяне:

**В основата на моето преподаване е уникалността на личността на ученика. Вярвам, че всеки човек има своите силни и слаби страни. Образованието трябва да надгради силните и да подпомогне слабите страни на всяка личност, за да се изгради тя, като добродетелна, креативна, упорита и можеща.**



# А) СЪОТВЕТСТВИЕ С ИЗИСКВАНИЯТА НА ДЛЪЖНОСТТА



1. Образование, образователно-квалификационна степен, образователна и научна степен, научна степен:

1.1. Първоначална:

2002-2007г. - средно образование в ГЧЕ „Васил Левски“, гр. Бургас

2007-2010 , ОКС - бакалавър, специалност: Социална педагогика в университет „Проф. д-р Асен Златаров“, гр.Бургас

1.2. Друга след първоначалната:

2010-2012, ОКС - магистър, специалност: Финансов мениджмънт на предприятието в университет „Проф. д-р Асен Златаров“, гр.Бургас

2012-2014, ОКС -магистър, специалност:Екология и опазване на околната среда в университет „Проф. д-р Асен Златаров“, гр. Бургас

2015 - 2017, ОКС - магистър, специалност: Предучилищна и начална училищна педагогика в университет „Проф. д-р Асен Златаров“, гр. Бургас

2020 - 2022, ОКС - магистър, специалност: Информационни технологии в обучението 1. -4. клас в университет „Проф д-р Асен Златаров“, гр. Бургас

2. Професионална квалификация (специалност):

2.1. По базовата специалност от висшето образование: педагог, детски и начален учител

## А) Съответствие с изискванията на длъжността



3. Последна придобита професионално-квалификационна степен:

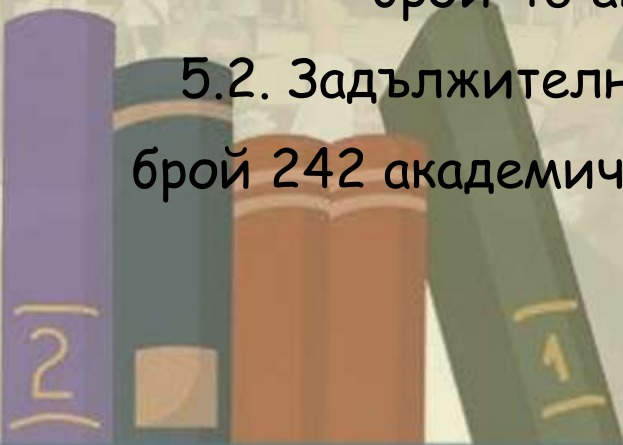
4. Професионален опит/учителски стаж - брой години:

13 години, от които 5 години учителски стаж.

5. Участие в квалификационни форми в брой часове:

5.1. Задължителна вътрешноинституционална квалификация,  
брой 46 академични часове.

5.2. Задължителни часове,  
брой 242 академични часове, брой 16 квалификационни кредити.





## Б) ОБЛАСТИ НА КОМПЕТЕНТНОСТ И КРИТЕРИИ ПО ТЯХ

I. Педагогически компетентности: планиране, преподаване, оценяване и управление на класа/групата.

### 1. Планиране:

1.1. Разпределя ритмично учебното съдържание, като предвижда възможности за реструктуриране и го съобразява с интересите на децата/учениците и образователната среда.

Съобразявам се с учебната програма и индивидуалните възможности на класа като взимам под внимание и индивидуалните особености на отделния ученик.

1.2. Планира дейности за обща и/или допълнителна подкрепа за личностното развитие на децата/учениците.

При пропуски в учебния материал или невъзможност за справяне с новите знания отделям индивидуално внимание на учениците в часовете предвидени за консултации.

1.3. Планира иновативни методи за преподаване/диагностика и за оценяване на резултатите на децата/учениците. Прилага компетентностния подход в работата си при придобиване на ключови компетентности от децата/учениците съгласно чл. 77, ал. 1 от ЗПУО.

Иновативните методи навлизат все повече в процеса на обучение и поради това са често прилагани в часовете ми. Мога и създавам собствени дигитални продукти, които използвам в часовете.



## Б) ОБЛАСТИ НА КОМПЕТЕНТНОСТ И КРИТЕРИИ ПО ТЯХ



2. Организиране и управление на образователния процес: стратегии и методи на преподаване:

Старая се да имам съвременен подход на преподаване.

2.1. Наблюдава и контролира дейностите в класа или групата, поддържа позитивна работна атмосфера, с цел постигане на планираните резултати. Създава позитивна работна атмосфера с цел постигане на планираните резултати.

Позитивната и приятна среда е ключова при процеса на обучение и възприемане на нови знания и умения, затова се стремя микроклимата в класа да е подходящ за работа и творческа активност на учениците.

2.2. Управлява динамиката на урока или педагогическата ситуация, като използва възможностите на индивидуалната и екипната работа, на междупредметните и вътрешнопредметните връзки и интерактивните методи на обучение. Управлява динамиката на урока, като използва възможностите на индивидуалната и на екипната работа.

Старая се да давам както индивидуални, така и групови задачи на учениците. В центъра на обучението поставям ученика, неговите потребности, възможности и области на интереси.

2.3. Избира подходящи дидактически материали, включително създадени от него.

Използвам различни интерактивни методи и дидактични материали в хода на урочния час. Целта ми е да поощря ученето в часовете и извън тях.

2.4. Спазва и контролира спазването на книжовно-езиковите норми на българския език.

Книжовният български език е неизменна част от нашето ежедневие, следвам максимата, че всеки трябва да говори и пише правилно. На това уча и своите ученици.



## Б) ОБЛАСТИ НА КОМПЕТЕНТНОСТ И КРИТЕРИИ ПО ТЯХ

3. Оценяване напредъка на деца/ученици, ориентираност към резултати:

3.1. Използва подходящи средства за диагностика или проверка и оценка на постигнатите от децата/учениците резултати и запознава родителите с тях.

В хода на учебната година използвам различни методи за оценяване - входни, изходни нива; поставяне на индивидуални задачи; задачи през учебно време и домашна работа.

3.2. Анализира нивото на усвоените компетентности от страна на децата/учениците при вътрешно и външно оценяване и осигурява необходимата подкрепа за личностно развитие.

За тази цел предприемам качествен и количествен анализ за оценяване на нивото на постигнатите резултати, изготвяне на индивидуална програма на база компетентностите на ученика.

3.3. Осигурява информация за индивидуалното развитие и за постигнатите резултати, предлага мерки за подобряването им и информира родителите.

Ключово при развитието на детето, активността му в учебния процес и усвояването му на знания и умения, са отношенията в триединството родител-учител-ученик. За тази цел се организират родителски срещи, открити уроци, индивидуални срещи.

4. Управление на групата/класа:

4.1. Ръководи децата/учениците и споделя отговорността за тях в съответствие с етичния кодекс на общността.

Груповото учене е част от учебния процес.

4.2. Възпитава и формира гражданска позиция: окуражава позитивните прояви, взаимната подкрепа и стремежа към общ краен резултат. В часа на класа се обсъждат теми, свързани с определени граждански позиции и/или проблеми.

Създават се правила на класа като: поздрав, дежурства и др.



## Б) ОБЛАСТИ НА КОМПЕТЕНТНОСТ И КРИТЕРИИ ПО ТЯХ

**II. Социална и гражданска компетентност: работа с участниците в образователния процес и със заинтересовани страни, участие във формирането на образователни политики и изпълнението на дейностите за реализирането им:**



1. Участва в разработването и/или изпълнението на стратегията за развитие на институцията.

Взимам участие в разработването и изпълнението на годишните планове на комисии в училището.

2. Има ефективна педагогическа комуникация с оглед положително въздействие върху децата/учениците, като: Активно участва в работата на педагогическия съвет.

Редовно присъствам и участвам активно във вземането на решения на ПС.

2.1. Активно участва в организирането и провеждането на олимпиади, състезания, конкурси, концерти, на допълнителните форми на педагогическо взаимодействие в предучилищното и училищно образование.

2.2. Активно взаимодейства с родителите. Участва в дейности на национални, областни, общински комисии, свързани с разработване и изпълнение на основни образователни политики или проекти.

Родителски срещи, организиране на Ден на отворените врати, индивидуални срещи, Коледни и Благотворителни базари.

3. Подпомага методически и организационно млади, новоназначени и други учители/възпитатели.

Винаги съм отзивчива и оказвам помощ към новоназначените колеги при разрешаване на казусни идеи.



## Б) ОБЛАСТИ НА КОМПЕТЕНТНОСТ И КРИТЕРИИ ПО ТЯХ

### III. Други професионални изисквания за изпълнение на длъжността.

1. Оценява професионалното си развитие, както и необходимостта от повишаване на квалификацията си по теми, свързани с приоритетите и развитието на институцията, и има задължителните квалификационни кредити.

През годините, в които работя като действащ учител се включвам активно в допълнителни обучения организирани, както от работодателя ми, така и от други образователни институции.

2. Професионално изпълнява задълженията си съгласно длъжностната характеристика, участва във форми на вътрешноинституционалната квалификация, прилага и представя иновативни педагогически практики.

Изпълнявам отговорно и в срок задълженията ми съгласно длъжностната характеристика за заеманата от мен позиция.

3. Познава и прилага нормативната уредба за системата на предучилищното и училищното образование, включително и документацията на институцията.

Изготвям и представям доклади, анализи, участвам в организационната дейност на училището и не нарушавам Правилника на училището.



## IV. Критерии, определени от директора на институцията

1. Разработване и прилагане на собствени иновативни методи и/или дидактически средства/ресурси за постигане на по-високи образователни резултати на децата/учениците, с които работи. Подготвяне на електронни материали и/или уроци. Използване на различни техники и стратегии за управление на поведението на децата/учениците. Насърчаване на самоконтрола, самостоятелността и съвместната им работа чрез развиването на техните социални, емоционални и поведенчески умения.

В хода на съвременният технологичен свят децата проявяват интерес, когато могат да покажат и своите дигитални и творчески компетентности. В тази връзка на тях често се дават индивидуални задачи, които да представят като проект. Стимулирам самостоятелността им и развивам техните социални и поведенчески умения чрез игрови и дебатни уроци.

2. Разработване и/или участие в изпълнение на проекти в приоритетни за институцията направления в съответствие със стратегията за развитие и в сътрудничество с партньори на образователната институция. Работа по образователни програми на институционално и/или регионално и национално равнище.

Участие в Коледни и Великденски базари.

3. Точно, прецизно, коректно и в срок изпълнение на задачи, поставени от директора.

Старая се винаги да изпълня в срок поставените ми задачи.

4. Успешно предотвратяване и справяне с кризисни ситуации от различен характер. Умение за работа под напрежение. Използване на „подкрепящ“ стил на взаимодействие с децата/учениците, родители и колеги.

Умея да запазвам самообладание при стресови ситуации и не влизам в конфликтни такива.





# Информация за връзка

- Адрес: *гр. Бургас 8000, бул. "Христо Ботев" №42*  
E-mail: *gergana2206@abv.bg*

