



гр. Бургас, ул. "Христо Ботев" 42

тел./факс 817690 - директор

0885782294- зам. директор

0886108863- зам. директор

817693- канцелария

web: <http://ivazov-burgas.com>

e-mail: info-200227@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

Виктор Григоров

ДИРЕКТОР

ТЕМАТИЧЕН ПЛАН

НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

ЗА УЧЕБНАТА 2025/ 2026 ГОДИНА

**Настоящият план е съгласуван на заседание на Педагогическия съвет
с протокол № 15 / 12.09.2025 година и е утвърден със заповед на
директора РД-32/ 15.09.2025 г.**

МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ

1. Приемане на УУП-ове за учебната 2025/2026г.
2. Приемане на формите на обучение за учебната 2025/2026г.
3. Приемане на учебните планова на учениците в индивидуална, комбинирана и самостоятелна форма на обучение за учебната 2025/2026г.
4. Приемане на ежегоден отчет на комисия за изпълнение на дейностите на Плана на Стратегията за учебната 2024-2025 година.
5. Обсъждане и приемане на предложения за разкриване на занимания по интереси за учебната 2025/2026г.
6. Утвърждаване на ученическа униформа за учебната 2025/2026г.
7. Приемане на Годишния план на училището, календарния график на дейностите към Годишния план на училището и Програма по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.
8. Приемане на Тематичния план на заседанията на педагогическия съвет.
9. Приемане на Правилник за устройството и дейността на училището.
10. Приемане на План за квалификационната дейност в училище и актуализиране на правилата за организирането и провеждането на вътрешноинституционална квалификация и за отчитането на участието на педагогическите специалисти в предлаганите форми за повишаване на квалификацията.
11. Приемане на Програма за усвояване на книжовния български език.
12. Приемане на Програма за превенция на ранното напускане на училището.
13. Обсъждане на избор на председатели на МО /ПЕКК/.
14. Приемане на Програма и мерки за повишаване на качеството на образованието, Процедура за самооценяване и чек-листи за самооценка на педагогическия персонал.
15. Приемане на Програма за предоставяне на ранни възможности и приобщаване на ученици от уязвими групи.
16. Приемане на предложения за актуализиране на Етичен кодекс на училищната общност и Правила та за прилагане на етичния кодекс.
17. Избор на спортните дейности от определените по чл. 92, ал. 1 от ЗПУО за ДЧ по ФВС.
18. Приемане на плана за контролната дейност на директора / зам. директора.
19. Приемане на постоянни и временни комисии.
20. Утвърждаване на Координационен екип за подкрепа на личностното развитие в училище.
21. Запознаване на членовете на ПС с актуализациите на ПВТР

МЕСЕЦ ОКТОМВРИ

1. Приемане на ПЗБУВОТ.
2. Приемане на Плана за работа на Екипа за подкрепа на личностното развитие в училище.
3. Приемане на Плана на УКПППУ.
4. Приемане на Плана на комисията по бедствия, аварии и катастрофи.
5. Приемане на План за Комисията по безопасност на движението по пътищата.
6. Приемане на планове на методическите обединения.
7. Приемане на Рекламна стратегия за прием на ученици през 2026/2027г.

8. Информация за здравословното състояние на учениците, предоставена от медицинското лице.
9. Избор на комисия за оценка на труда на педагогическите специалисти за учебната 2026/2027 г.
10. Приемане на графици за организирането на УВД.
11. Приемане на план за работа на училищната комисия за повишаване на противообществените прояви.
12. Приемане на План за работата на ЕПЛР в училище.
13. Утвърждаване на „Занимания по интереси“.
14. Подготовка на учебна практика на учениците от XI и XII клас.

МЕСЕЦ НОЕМВРИ

1. Обсъждане на резултатите от входните нива, проследяване на нивото на усвояване на компетентности на учениците и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати.
2. Приемане на информация за ритмичността на изпитванията на учениците и резултатите от контролната дейност на директора / зам. директори.
3. Приемане на Спортния календар на училището и календар на дейностите.

МЕСЕЦ ДЕКЕМВРИ

1. Организиране на коледен базар
2. Информация за ритмичността на изпитванията на учениците.

МЕСЕЦ ЯНУАРИ

1. Подготовка на ДПП за 2026/2027 година. Определяне на бал образуващите предмети за утвърдени и нови специалности.
2. Организиране на избор на учители и ученици за участие в проект Еразъм +.

МЕСЕЦ ФЕВРУАРИ

1. Отчет на резултатите от образователно-възпитателния процес през първия учебен срок.
2. Отчет на дейностите на методическите объединения през първия учебен срок.
3. Отчет за изпълнение на Плана за квалификационна дейност.
4. Отчет за изпълнение на Програмите за книжовен български език, превенция на ранно напускане на училище, целодневната организация на учебния процес, повишаване на качеството на образованието, приобщаване на ученици от уязвими групи .
5. Отчет за работата на ЕПЛР, УКППМН, УКБДП.
6. Доклад на директора / зам. директора за резултатите от контролната дейност за I-ия учебен срок.

МЕСЕЦ МАРТ

1. Определяне на реда и условия за прием на учениците в I клас за учебната 2026/2027г.
2. Обсъждане в МО и приемане на решение за избора на учебници и учебни помагала за учениците.
3. Проследяване на нивото на усвояване на компетентности на учениците и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати.
4. Организиране на дейностите по мобилности по проект Еразъм +.

МЕСЕЦ АПРИЛ

Информация за ритмичността на изпитванията на учениците.

МЕСЕЦ МАЙ

1. Информация относно провеждането на зрелостни изпити и подготовка за провеждане на ДЗИ за учениците от XII клас.
2. Провеждане на НВО на учениците от IV-ти, X-ти клас и мерки постигане на високи резултати.
3. Подготовка за честване на празника на училището.

МЕСЕЦ ЮНИ

1. Отчет на резултатите от учебно-възпитателната работа през учебната година.
3. Отчет на изпълнението на Годишния план на училището.
4. Отчет за изпълнението на Стратегията за 2025/2026 г.
5. Отчет на дейността на постоянните училищни комисии и методически обединения.
6. Отчет за изпълнение на Плана за квалификационна дейност.
7. Отчет за изпълнение на Програмите за книжовен български език, превенция на ранно напускане на училище, целодневната организация на учебния процес, повишаване на качеството на образованието, приобщаване на ученици от уязвими групи .
7. Доклад на директора /зам. директори за контролната дейност през учебната година.

Настоящият ТПЗПС може при необходимост да бъде променен и има препоръчителен характер.