



Портфолио

на Петър Иванов Петров

учител по теория и практика на
професията



Съдържание:



- **Представяне;**
- **А) Съответствие с изискванията на длъжността;**
- **Б) Области на компетентност и критерии по тях;**
- **Информация за връзка.**



ФИЛОСОФИЯ НА ПРЕПОДАВАНЕ

“Аз,естествено,не знам дали ще бъде по-добре, ако е различно.Но трябва да бъде различно, за да бъде поне малко по-добре”

Георг С.Лихтенберг

Важен момент в работата на учителя е поддържане на непрекъснатата **ВРЪЗКА УЧЕНИК – УЧИТЕЛ - РОДИТЕЛ** чрез консултации с родители, родителски срещи, включване на родителите в живота на класа.

УЧИТЕЛЯТ: призвание, компетентност, признание. Той е основен модел на подражание. Постиженията на учениците са основен критерий за качеството на учителския труд.

Представяне:

Лична информация

Име: Петър Иванов Петров

Адрес: гр. Бургас

Имеил: petar.iv.petrov10@edu.mon.bg

Месторабота: СУ "Иван Вазов"

Трудов стаж: 14 месеца

А) СЪОТВЕТСТВИЕ С ИЗИСКВАНИЯТА НА ДЛЪЖНОСТТА

1. Образование, образователно-квалификационна степен, образователна и научна степен, научна степен:
 - 1.1. Първоначална: Професионален бакалавър
 - 1.2. Друга след първоначалната: Магистър
2. Професионална квалификация (специалност):
 - 2.1. По базовата специалност от висшето образование
Рехабилитатор – Университет «Проф.д-р Асен Златаров»- Бургас
 - 2.2. Професионална квалификация „учител“
Университет “Проф.д-р Асен Златаров”- Бургас
 - 2.3. Друга (нова/допълнителна) квалификация
Инспектор –Опазване и контрол на общественото здраве – МУ – Варна “Проф.д-р Параскев Стоянов”

А) Съответствие с изискванията на длъжността

3. Последна придобита професионално-квалификационна степен:

Магистър

4. Професионален опит/учителски стаж - брой години:

16 години, от които 14 месеца учителски стаж.

5. Участие в квалификационни форми в брой часове:

5.1. Задължителна вътрешноинституционална квалификация,
брой 72 академични часове.

Тема» Изкуствен интелект(A1) в училището и класната стая»

Тема» Трениране на успешни учители»д-р Томас Гордън

Тема»Зелена учебна компания»

5.2. Задължителни часове,

брой 85 академични часове, брой 6 квалификационни кредити.

Б) ОБЛАСТИ НА КОМПЕТЕНТНОСТ И КРИТЕРИИ ПО ТЯХ

I. Педагогически компетентности: планиране, преподаване, оценяване и управление на класа/групата.

1. Планиране:

1.1. Разпределя ритмично учебното съдържание, като предвижда възможности за реструктуриране и го съобразява с интересите на децата/учениците и образователната среда.

Планиране и организиране на учебния процес. Изготвяне на годишен тематичен план за разпределение на учебното съдържание, в съответствие с ДС.

1.2. Планира дейности за обща и/или допълнителна подкрепа за личностното развитие на децата/учениците.

1.3. Планира иновативни методи за преподаване/диагностика и за оценяване на резултатите на децата/учениците. Прилага компетентностния подход в работата си при придобиване на ключови компетентности от децата/учениците съгласно чл. 77, ал. 1 от ЗПУО.

- ✓ Създаване на положителна нагласа в учениците към подготовката на домашните си работи.
- ✓ Осигуряване на привлекателна и ефективна учебна среда в училище.
- ✓ Използване на подходящи методи и средства за постигане на поставените цели.
- ✓ Отговорност за опазване живота и здравето на учениците.
- ✓ Взаимодействие с родители, колеги и образователни институции

Б) ОБЛАСТИ НА КОМПЕТЕНТНОСТ И КРИТЕРИИ ПО ТЯХ

2. *Организиране и управление на образователния процес: стратегии и методи на преподаване:*

2.1. *Наблюдава и контролира дейностите в класа или групата, поддържа позитивна работна атмосфера, с цел постигане на планираните резултати. Създава позитивна работна атмосфера с цел постигане на планираните резултати.*

2.2. *Управлява динамиката на урока или педагогическата ситуация, като използва възможностите на индивидуалната и екипната работа, на междупредметните и вътрешнопредметните връзки и интерактивните методи на обучение. Управлява динамиката на урока, като използва възможностите на индивидуалната и на екипната работа.*

2.3. *Избира подходящи дидактически материали, включително създадени от него.*

2.4. *Спазва и контролира спазването на книжовно-езиковите норми на българския език.*

Б) ОБЛАСТИ НА КОМПЕТЕНТНОСТ И КРИТЕРИИ ПО ТЯХ

3. Оценяване напредъка на деца/ученици, ориентираност към резултати:

3.1. *Използва подходящи средства за диагностика или проверка и оценка на постигнатите от учениците резултати и запознава родителите с тях.*

3.2. Анализира нивото на усвоените компетентности от страна на децата/учениците при вътрешно и външно оценяване и осигурява необходимата подкрепа за личностно развитие.

3.3. Осигурява информация за индивидуалното развитие и за постигнатите резултати, предлага мерки за подобряването им и информира родителите.

4. Управление на класа:

4.1. Ръководи учениците и споделя отговорността за тях в съответствие с етичния кодекс на общността.

4.2. Възпитава и формира гражданска позиция: окуражава позитивните прояви, взаимната подкрепа и стремежа към общ краен резултат.

Б) ОБЛАСТИ НА КОМПЕТЕНТНОСТ И КРИТЕРИИ ПО ТЯХ

II. Социална и гражданска компетентност: работа с участниците в образователния процес и със заинтересовани страни, участие във формирането на образователни политики и изпълнението на дейностите за реализирането им:

1. Има ефективна педагогическа комуникация с оглед положително въздействие върху учениците, като: Активно участва в работата на педагогическия съвет.
2. Активно взаимодейства с родителите. Участва в дейности на национални, областни, общински комисии, свързани с разработване и изпълнение на основни образователни политики или проекти.
3. Съвременното образование е ориентирано към нова култура на учене у учениците. Неговата цел е не само да предоставя даден пакет от знания, а да ни учи как да учим и как да прилагаме наученото.
4. В процеса на моята работа използвам текущ контрол, за да установя пропуските и постиженията на учениците. Оценяването с разнообразни форми и методи. Поощрява се напредъка и активността на учениците. Набелязват се мерки за отстраняване на пропуските.

Б) ОБЛАСТИ НА КОМПЕТЕНТНОСТ И КРИТЕРИИ ПО ТЯХ

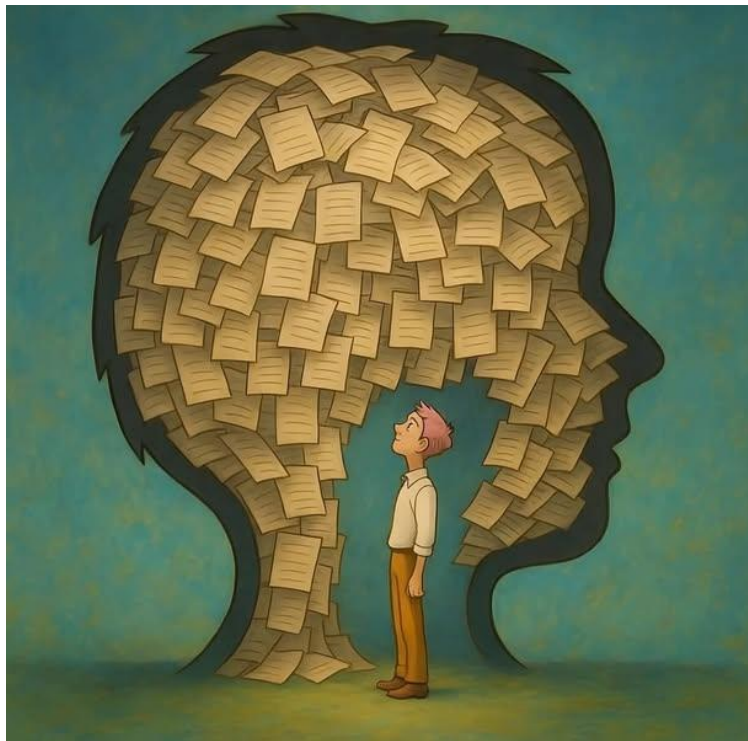
III. Други професионални изисквания за изпълнение на длъжността.

1. Оценява професионалното си развитие, както и необходимостта от повишаване на квалификацията си по теми, свързани с приоритетите и развитието на институцията, и има задължителните квалификационни кредити.
2. Професионално изпълнява задълженията си съгласно длъжностната характеристика, участва във форми на вътрешноинституционалната квалификация, прилага и представя иновативни педагогически практики.
3. Познава и прилага нормативната уредба за системата на предучилищното и училищното образование, включително и документацията на институцията.

IV. Критерии, определени от директора на институцията

1. Разработване и прилагане на собствени иновативни методи и/или дидактически средства/ресурси за постигане на по-високи образователни резултати на децата/учениците, с които работи. Подготвяне на електронни материали и/или уроци. Използване на различни техники и стратегии за управление на поведението на децата/учениците. Насърчаване на самоконтрола, самостоятелността и съвместната им работа чрез развиването на техните социални, емоционални и поведенчески умения.
2. Участие в информационни и публични кампании/дейности на институцията и принос за положителния му имидж.
3. Разработване и участие в изпълнение на проекти в приоритетни за институцията направления в съответствие със стратегията за развитие и в сътрудничество с партньори на образователната институция. Работа по образователни програми на институционално и/или регионално и национално равнище.
4. Точно, прецизно, коректно и в срок изпълнение на задачи, поставени от директора.
5. Успешно предотвратяване и справяне с кризисни ситуации от различен характер. Умение за работа под напрежение. Използване на „подкрепящ“ стил на взаимодействие с учениците, родители и колеги.

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ВРЪЗКА



Адрес: гр. Бургас 8000, бул. "Христо Ботев" №42
E-mail: : PETAR.IV.PETROV10@EDU.MON.BG