



гр. Бургас, ул. "Христо Ботев" 42

тел./факс 817690 - директор
0885782294- зам. директор
0886108863- зам. директор
056 817693- канцелария

web: <http://ivazov-burgas.com>
e-mail: info-200227@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

В. Григоров

/ДИРЕКТОР/

Съгласувал:

Нина Христофорова

Председател на Обществения съвет към СУ „Иван Вазов”

ИНДИВИДУАЛЕН УЧЕБЕН ПЛАН

за 2025 / 2026 учебна година

(документът се изготвя, съгласно разпоредбите на чл. 111, ал.1, т.1 от ЗПУО, чл. 36, ал.1 и ал. 2, т.1 от НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование и чл.20, ал.1 и ал.2, т.1 от НАРЕДБА № 4 за учебния план)

на Божидара Стоянова Кафеджиева
ученичка от XI „б“ клас
Индивидуална форма на обучение

Училищният учебен план е приет на заседание на Педагогическия съвет - протокол № 7/ 9.12.2025 г. съгласуван е с Обществения съвет към училището - протокол № 5/ 5.12.2025 г. и е утвърден със заповед на директора № РД-424/ 8.12.2025 г.

ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ с придобиване на трета степен на професионална квалификация с разширено изучаване на чужд език съгласно Заповед № РД 09–2270/10.09.2019 г. на министъра на МОН на основание чл. 93, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл. 13в. от Закона за професионалното образование и обучение и чл. 13, ал. 1 от Наредба № 4 от 2015 г. за учебния план, при спазване на изискванията на чл. 66, ал. 1 и ал. 2 от Административнопроцесуалния кодекс, и във връзка с осъществяване на професионално образование по професията

ПРОФЕСИОНАЛНО НАПРАВЛЕНИЕ: код 724 „Дентална медицина и зъботехника”

ПРОФЕСИЯ: код 724010 „Асистент на лекар по дентална медицина”

СПЕЦИАЛНОСТ: код 724010 „Асистент на лекар по дентална медицина”

Лични данни

Трите имена на ученика: Божидара Стоянова Кафеджиева

Възраст: 17 год.

Клас: XI „б“

Форма на обучение: индивидуална форма на обучение

Имена, адрес, имейл адрес и телефон на родителя/представителя на детето/лицето, което полага грижи за детето:

СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛАНА

I. Брой на учебните седмици

23 учебни седмици

II. График на учебното време

Ваканции и неучебни дни за учебната 2025 – 2026 година

1. Начало и край на ваканциите (с включени празнични и почивни дни) с изключение на лятната:

31.10.2025 г. – 03.11.2025 г. вкл. есенна

24.12.2025 г. – 04.01.2026 г. вкл. коледна

31.01.2026 г. – 02.02.2026 г. вкл. междусрочна

04.04.2026 г. – 13.04.2026 г. вкл. пролетна за I – XI клас

08.04.2026 г. – 13.04.2026 г. вкл. пролетна за XII клас

2. Неучебни дни

02.03.2026 г. неучебен ден

20.05.2026 г. задължителен държавен зрелостен изпит по български език и литература

22.05.2026 г. втори задължителен държавен зрелостен изпит и задължителен държавен изпит за придобиване на професионална квалификация

17.06.2026 г. изпит по български език и литература от националното външно оценяване в края на VII и на X клас

19.06.2026 г. изпит по математика и природни науки от националното външно оценяване в края на VII и на X клас

3. Начало на втория учебен срок

03.02.2026 г. I – XII клас

4. Край на втория учебен срок

30.06.2026 г. – XI клас (в периода 01.07.2026 г. – 31.08.2026 г. + 2 седмици за производствена практика за учениците в паралелки с професионална подготовка в XI клас)

III. Учебни предмети и брой часове седмично

(изброяват се учебните предмети, по които ученичката получава допълнителна подкрепа и седмичният брой часове, в които се провежда тази дейност)

Раздел А - задължителни учебни часове				
Учебен предмет	Седмичен брой часове за XI клас		Седмичен брой индивидуални часове на Божидара Кафеджиева в ИФО	
	I срок	II срок	I срок	II срок
I. Общобразователна подготовка				
Български език и литература	3	3	1	2
Математика	2	2	1	1
Чужд език- Немски език	2	2	1	1
Гражданско образование	1	1	1	1
Физическо възпитание и спорт	2	2	1	1
II.Обща професионална подготовка				
Чужд език по професията- английски език	2	2	1	1
Общо за раздел А	12		6.5	
Раздел Б – избираеми учебни часове				
III. Отраслова професионална подготовка				
Чужд език по професията	0	0	0	0

IV. Специфична професионална подготовка				
1. Организация на работния процес	3	3	2	1
2. Асистиране в денталната медицина	2	2	1	1
3. Профилактика и промоция на денталното здраве	1	1	1	1
4. Учебна практика:				
4.1. Организация на учебния процес	4	4	2	2
4.2. Асистиране в денталната медицина	8	8	2	2
5. Производствена практика		64	32	
V. Разширена професионална подготовка				
1. Асистиране в денталната медицина	2	2	1	1
Общо за раздел Б	20	20+64	9	7+64
Общо за раздел Б	20+64		8+64	
Общо за раздел А + Б	32+64		14,5+64	

III. Пояснителни бележки за отразяване на особеностите по прилагането му.

1.Форма на обучение / дневна, вечерна, комбинирана, дистанционна форма или дуална/: **индивидуална**

2.Организация на учебния ден /целодневна или полудневна/: **полудневна**

3.Място на провеждане на учебните занятия /в училището, в домашни или в болнични условия/: Заниманията се провеждат **в училище** по утвърдено от директора седмично разписание, което е неразделна част от училищния индивидуален учебен план и се **актуализира всеки учебен срок**.

4. Обучението на ученичката се осъществява по индивидуални учебни програми по всеки учебен предмет, включен в индивидуалния учебен план. При **оценяване** на нейните постижения се спазват изискванията на чл.9, ал.1, ал.2 и ал.3 от Наредба 11 ОТ 1 СЕПТЕМВРИ 2016 Г. ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ОБУЧЕНИЕТО НА УЧЕНИЦИТЕ. Съгласно чл.10, ал.1и ал.2 от Наредба 11 ОТ 1 СЕПТЕМВРИ 2016 Г. ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ОБУЧЕНИЕТО НА УЧЕНИЦИТЕ на ученичката се поставят срочни оценки от учителите по предмети, като се отчитат компетентностите на ученичката върху учебното съдържание по съответния учебен предмет, изучаван през учебния срок за придобиване на общообразователната, разширената и професионална подготовка, и при вземане предвид на текущите оценки. По учебният предмет производствена практика не се формира срочна оценка. Годишната оценка се оформя от учителя по съответния учебен предмет, като се отчитат постигнатите компетентности на ученичката върху учебното съдържание, изучавано през учебната година за придобиване на общообразователната, разширената, професионалната и специализираната подготовка, и при вземане предвид на срочните оценки. За учебен предмет, който по индивидуалния училищен учебен план се изучава само през един от сроковете, се формира годишна оценка въз основа на съответната. По производствена практика се формира само годишна оценка въз основа на цялостното представяне на ученичката в учебния процес и поне две текущи изпитвания.

5. Резултатите от обучението на ученичката се вписва в електронния дневник „Школо“ на паралелката с количествен показател.

6. Календарен график за индивидуалното обучение по дати и часове по учебни срокове

I срок

Втора смяна:

		Божидара Кафеджиева XI клас
п о н е д е л н и к	7.	Чужд език по професията- АЕ- 8.Изабел Янкова
	8.	Немски език- Русин Бориславов
в т о р н и к	8.	Организация на работния процес- Янина Поптомова
	9.	Организация на работния процес- Янина Поптомова
	10.	УП Организация на учебния процес- Янина Поптомова
с р я д а	8.	Гражданско образование- Тодор Тодоров
	9.	Математика- Мирослава Славова
	10.	Български език и литература- Галина Банкина
ч е т в ъ р т ъ к	9.	Асистиране в денталната медицина- Янина Поптомова
	10.	Профилактика и промоция на денталното здраве- Янина Поптомова
п е т ъ к	6.	Физическо възпитание и спорт- Светозар Владков
	7.	УП Асистиране в денталната медицина- Янина Поптомова
	8.	УП Асистиране в денталната медицина- Янина Поптомова
	9.	УП Организация на учебния процес - Янина Поптомова

Класен ръководител:

Тодор Тодоров:

.....

Родител:

Стоян Кафеджиев

.....