



гр. Бургас, ул. "Христо Ботев" 42
тел./факс 817690 - директор
0885782294- зам. директор
0886108863- зам. директор
056 817693- канцелария

web: <http://ivazov-burgas.com>
e-mail: info-200227@edu.mon.bg

ЗАПОВЕД

№ 756/19.03.2026 г.

Относно: Прием на ученици в I–ви клас за учебната 2026/2027 година и правила за прием

На основание чл. 259, ал.1 и решение на Обществения съвет с протокол № 1/23.09.2025 г. за броя на учениците и броя на паралелките в първи клас и във връзка с изпълнение на разпоредбите на чл. 42 и чл. 43 от Наредба № 10 за организацията на дейностите от 2016 г. обявявам следния прием в I–ви клас за учебната 2026/2027 г.:

1. Една паралелка в I-ви клас с избираеми и факултативни учебни часове по математика, български език и литература, английски език и керамика и пластика

Във връзка с това утвърждавам следните правила и критерии за прием на деца в I клас в СУ „Иван Вазов“ за учебната 2026/2027 г.:

I. Организация на приема в първи клас в СУ „Иван Вазов“, град Бургас:

1. Прием на деца в I клас се извършва чрез подаване на заявление от родителите по електронен път или с регистриране в електронната система в едно от желаните от родителите учебни заведения.
2. Заявления за постъпване в учебните заведения се подават от 14.05.2026 г. до 27.05.2026 г.
3. Обявяването на резултатите с приетите деца от първо класиране се извършва на 03.06.2026 г. на електронната страница за прием в профила на детето. Справка с резултатите от класирането, изготвена при спазване на действащите разпоредби на законодателството в областта на защитата на личните данни, се поставя и на видно място в съответното учебно заведение.
4. Родителите на приетите деца писмено декларират желанието си детето им да бъде записано от 05.06.2026 г. до 12.06.2026 г. на място в съответното учебно заведение, където са приети.
5. Свободните места след първо класиране се обявяват на 18.06.2026 г.
6. Родителите на неприетите деца могат да променят реда на желанията си при второ класиране в срок от 19.06.2026 г. до 24.06.2026 г. чрез електронната система за записване или като

подадат Заявление по образец в учебното заведение. Тези родители, които не са подали заявление за прием в учебно заведение, могат да го направят през този период.

7. Обявяването на резултатите с приетите деца от второ класиране се извършва на 29.06.2026 г., като записването на приетите деца се извършва от 02.07.2026 г. до 09.07.2026 г.
8. Обявяването на останалите свободни места след второ класиране се извършва на 13.07.2026 г.

II. Критерии за класиране:

Класирането при прием на деца в I клас в учебни заведения се осъществява на база точкова система.

Ползването на предимства, заявени при подаване на регистрация, се доказват в момента на записване на детето в учебното заведение. На място трябва да се представят всички необходими документи (оригинали), доказващи съответните предимства. Не се изисква представянето или доказването на вече събрани или създадени данни от първичен или централен администратор на данни. В случай, че от представените документи и служебно събрани данни не се удостоверят декларираните от заявителя предимства, детето няма да бъде записано в учебното заведение. Родителите на децата, на които е отказан прием, са длъжни в периода, определен за корекции, да актуализират точните обстоятелства. Ако не го направят, промяната ще бъде извършена по служебен ред, за да може детето да участва на второ класиране.

Заявеният в Регистрационния талон от родителите адрес на местоживее на детето се проверява по служебен ред. Ако декларираният в Регистрационния талон адрес не съвпада с адреса, подаден от ГРАО, детето не се записва. Родителите са длъжни в периода, определен за корекции, да актуализират адреса. Ако не го направят, адресът ще бъде променен по служебен ред, за да може детето да участва на второ класиране с правилния адрес.

Основни критерии:	Точки:
Група 1: Дете с постоянен (или настоящ) адрес, което живее над 3 г. на посочен адрес в съответния прилежащ район към училището, считано към датата, обявена за първоначална дата на регистрация в системата за прием	300 т.
Група 2: Дете с постоянен (или настоящ) адрес, което живее между 1 и 3 г. на посочен адрес в съответния прилежащ район към училището, считано към датата, обявена за първоначална дата на регистрация в системата за прием	200 т.
Група 3: Дете с постоянен (или настоящ) адрес, което живее под 1 г. на посочен адрес в съответния прилежащ район към училището, считано към датата, обявена за първоначална дата на регистрация в системата за прием	100 т.

Група 4: Дете с постоянен (или настоящ) адрес, който е извън съответния прилежащ район към училището, считано към датата, обявена за първоначална дата на регистрация в системата за прием	1 т.
--	------

Допълнения към основните критерии:

- 1) Деца, чиито братя или сестри до 12-годишна възраст, която се навършва в годината на кандидатстване, са ученици в избраното училище, се разпределят в Група 1, независимо от постоянния/настоящия им адрес. Допълнително към това се начисляват и 30 допълнителни точки.
- 2) Осиновени деца и/или деца от приемни семейства могат да бъдат разпределени в една от групите както по постоянен/настоящ адрес на детето, така и на осиновителя или приемния родител (което е по-благоприятно). За всички останали деца се използва само адресът на детето.

Допълнителни критерии:	Точки:
1. Дете с трайни увреждания над 50%	18 т.
2. Дете с един или двама починали родители	16 т.
3. Дете, чиито братя или сестри над 12-годишна възраст, която е навършена до годината на кандидатстване, са ученици в избраното училище	14 т.
4. Дете, посещаващо подготвителна група в избраното училище	12 т.
5. Дете от семейство с повече от две деца	10 т.
6. Дете със СОП	1 т.
7. Дете-близнак	1 т.

Критерии на база избор на училище:

- за първо желано училище – 8 точки;
- за второ желано училище - 7 точки;
- за трето желано училище - 6 точки;
- за четвърто желано училище - 6 точки;
- за пето желано училище - 6 точки.

Сумата на точките от всички критерии се използва за база за изчисление на пълния брой точки за всяко избрано училище. Ако след прилагане на критерии за класиране броят на децата, получили равен брой точки, надвишава броя на местата в съответното училище, децата се класират по реда на регистрацията в електронната система.

Определям госпожа Лиляна Христова-ЗАС за служебно лице за въвеждане на данни при осъществяване на план-приема в I клас в електронната система.

Контрол върху изпълнението на заповедта възлагам на госпожа Радостина Илиева - ЗДУД.

Виктор Григоров:

/Директор/

Запознати със заповедта:

1. Лиляна Христова:
2. Радостина Илиева - ЗДУД: